

山吹ファクトリー施設利用申請書（撮影・配信スタジオ利用）

年 月 日

利用団体名

〒

住所

利用責任者

（ふりがな）

電話

e-mail

@

利用希望期間	年 月 日 ~ 年 月 日				
	利用合計日数	日	利用人数	人	
利用内容	利用内容	撮影利用 / 配信スタジオ利用		利用区分	全日 / 長期 / 区分（午前・午後）
搬入出・建込	搬入物大きさ 詳細	搬入：有 / 無 建込：有 / 無 搬入開始日時： 搬出開始日時：			
※100cmを超える物を搬入する場合、スタッフ立ち会いのもと搬入出を行っていただきます。					
団体概要	代表者氏名				
	設立経緯				
	主な活動内容				
	活動実績				

請求書宛名	
-------	--

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、20人以下でのご利用を推奨しております。

利用規約に同意し、上記の通り申請いたします。

山吹ファクトリー施設利用申請書

配信スタジオ利用の場合、こちらの申請書をご提出ください。撮影利用は提出不要です。

申請日

利用団体名

利用日程詳細	配信本番日時	月 日 時～ 時	
	配信準備 リハーサル日程	月 日～ 月 日	
	機材利用日程	月 日～ 月 日	
配信内容詳細	配信内容	トークイベント/公演/ワークショップ/その他	
	配信イベント名		
	配信媒体	ZOOM・Youtube・vimeo・ その他（ ）・未定	有料配信 / 無料配信
配信経験	無し / 有り（ ）		
コーディネート プラン選択 選択するものに○		事前コンサルティング（2020年7～8月は無料）	
		配信イベント制作進行(60,000円～)	
		配信イベント制作進行・配信技術スタッフ手配（125,000円～）	
		不要（本番2週間前までに配信イベント当日運営計画シートを提出いただきます）	
配信技術スタッフ 氏名	（団体側で配信技術スタッフを用意する場合のみ記入）		

山吹ファクトリー施設利用申請書 配信イベント当日運営体制計画シート

コーディネート不要の場合、本番2週間前までにこちらのシートをご提出ください

申請日

利用団体名

本番日

	時刻	実施内容	室内滞在予定人数
イベント当日 スケジュール	10:00		人
	11:00		人
	12:00		人
	13:00		人
	14:00		人
	15:00		人
	16:00		人
	17:00		人
	18:00		人
	19:00		人
	20:00		人
	21:00		人
	22:00		人
運営体制	スタッフ人数：計 人 スタッフ詳細（役割、人数など）： 清掃消毒責任者氏名：		
備考			